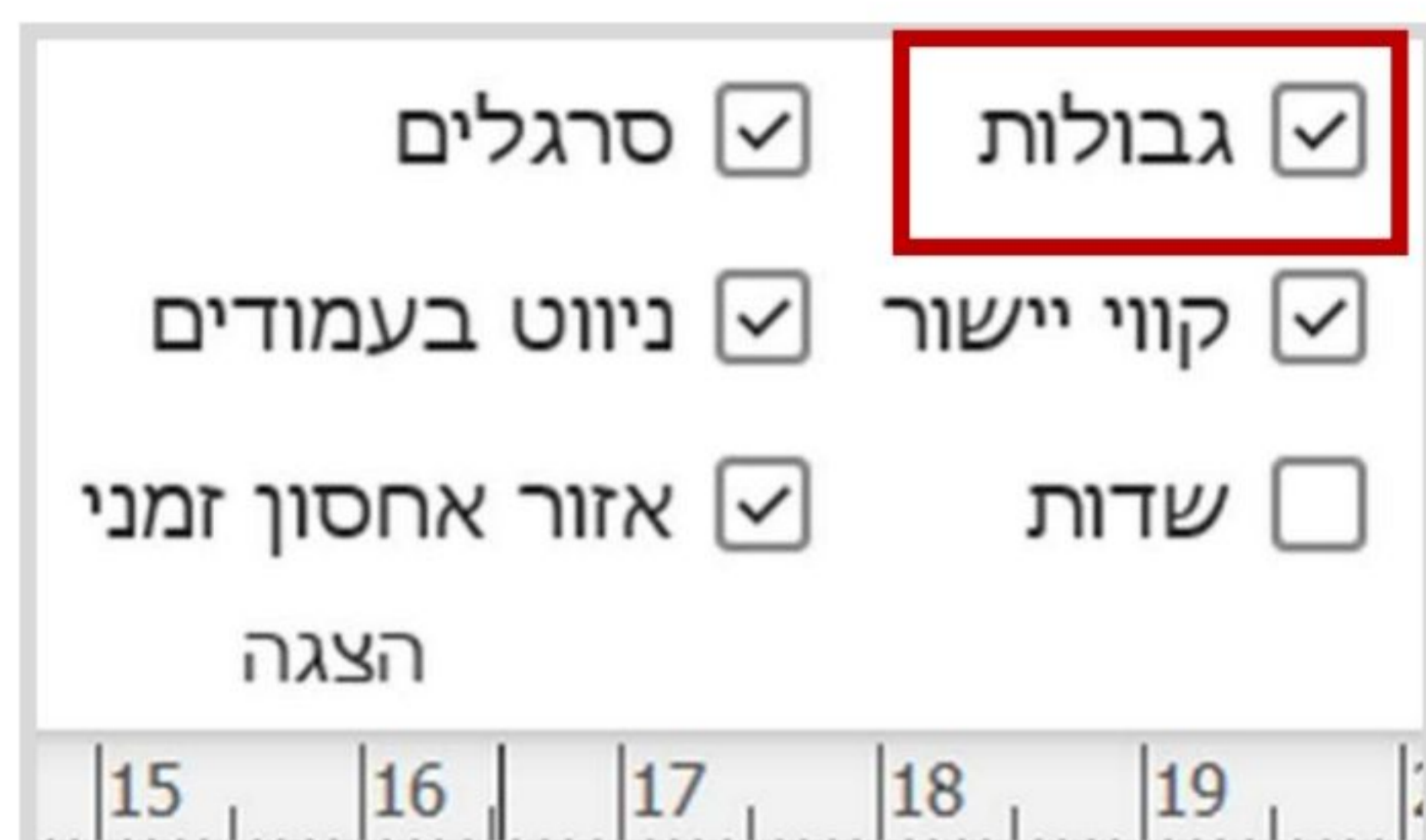


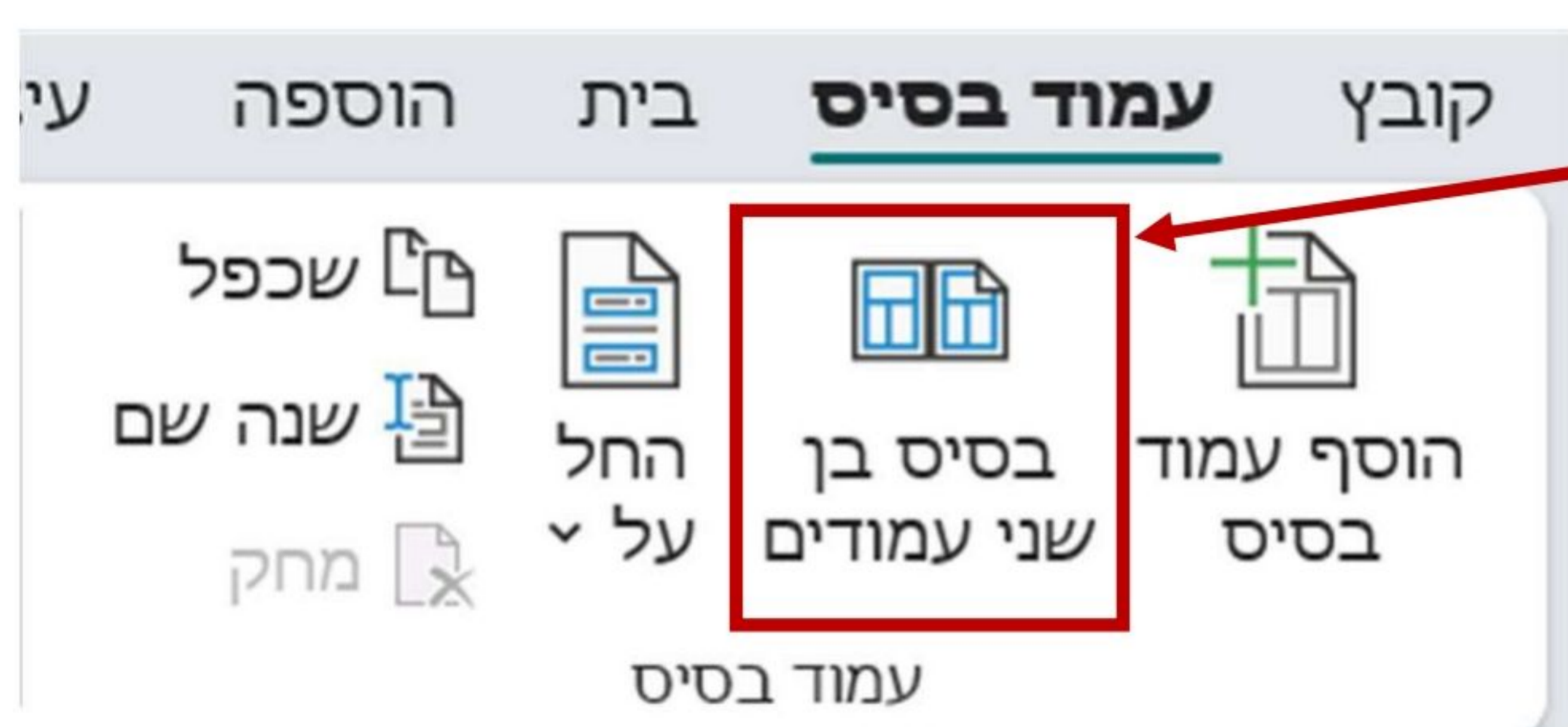
הוראות לעבודה עם Publisher

פרק-ג' / עבודה עם כותרות ומספור עמודים



1. ניכנס לכרטיסייה "תצוגה" ונסמן V בגבולות (כדי שנוכל לראות את מסגרות הכותרות).

2. כדי ליצור כותרות עמוד, ניכנס לכרטיסייה "עיצוב עמוד" < עמודי בסיס < ערוך עמודי בסיס.

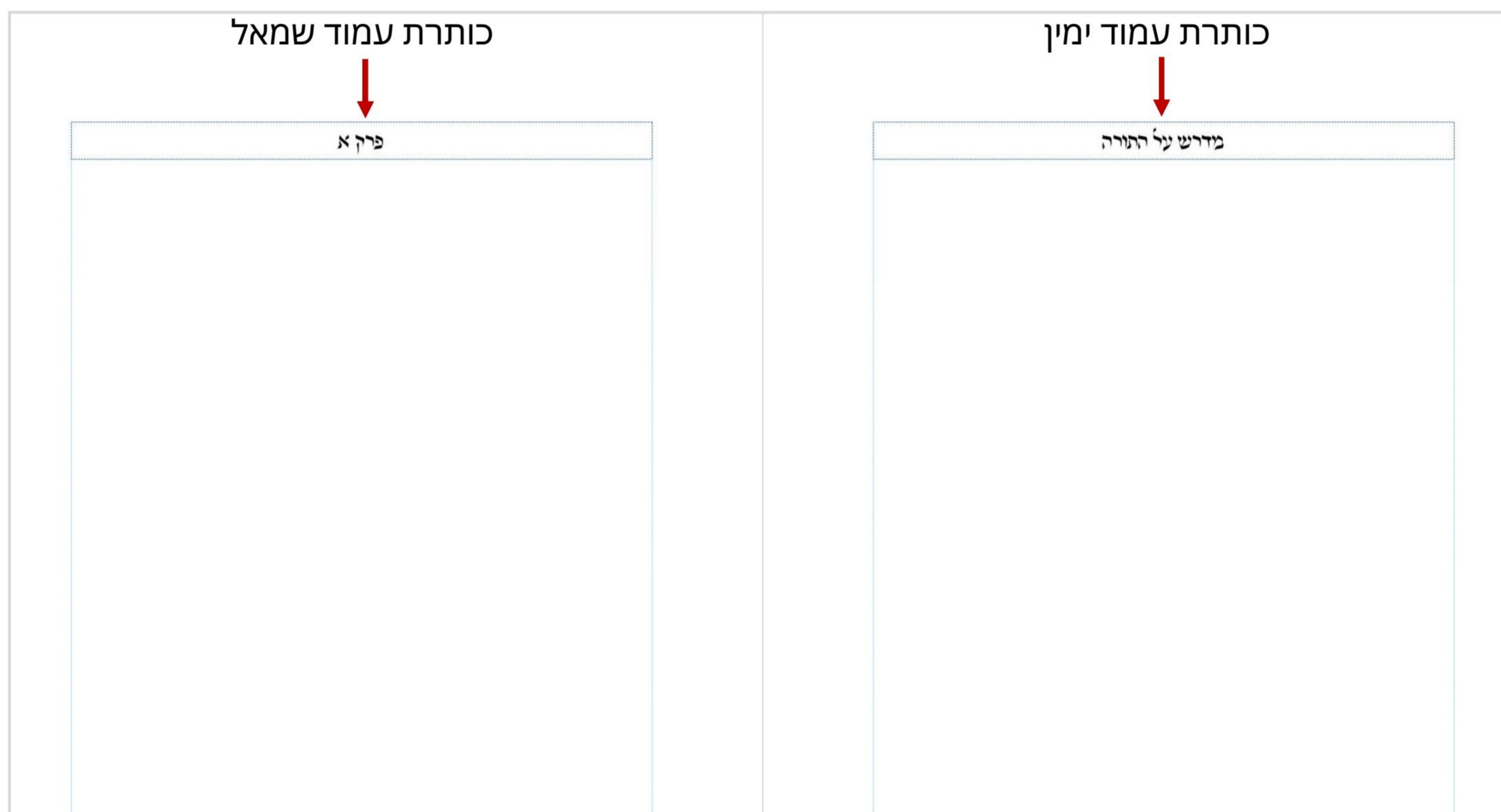


3. נלחץ על בסיס בין שני עמודים.

4. נלחץ על הצג כותרת עליונה וכותרת תחתונה.

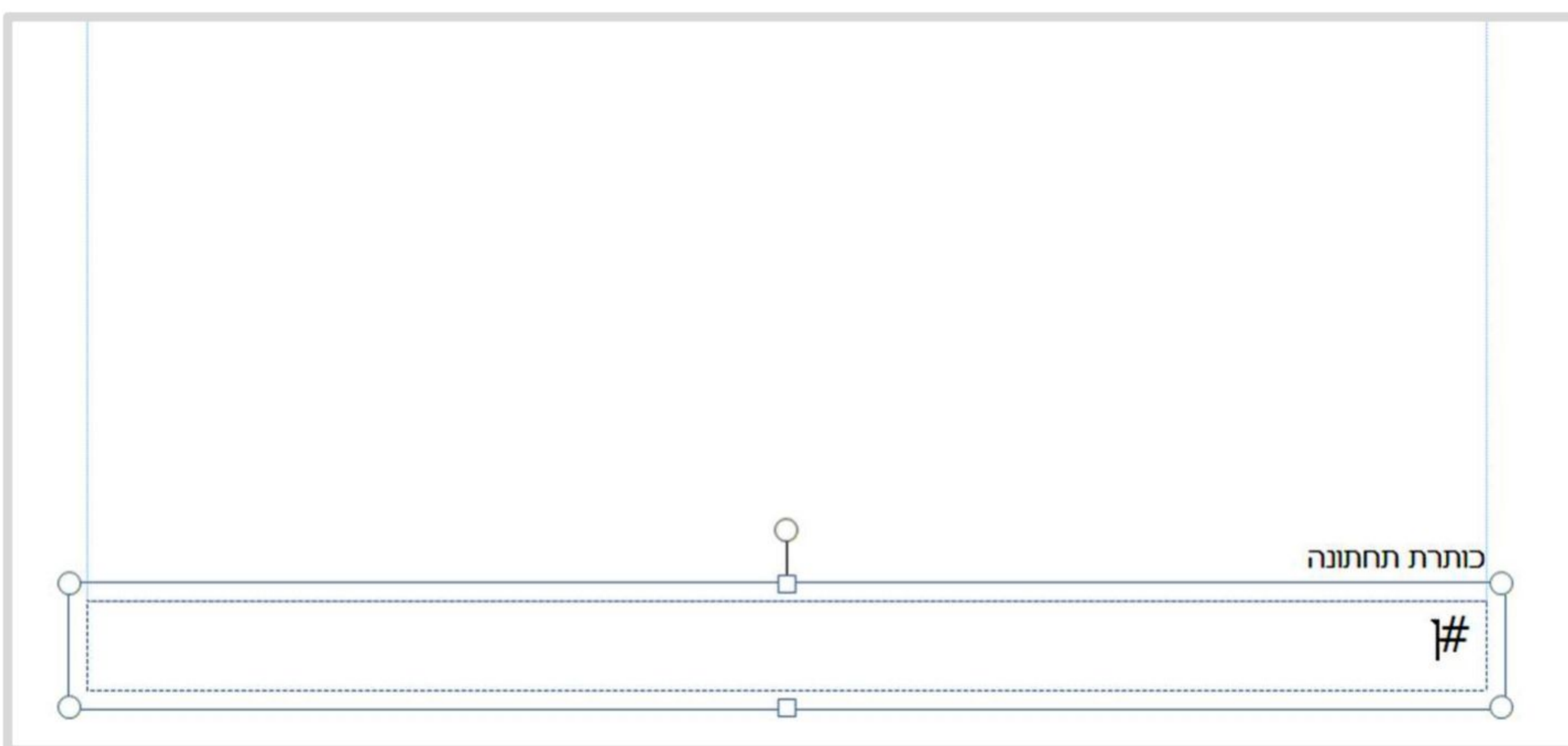
כעת נקבל "עמוד בסיס" שבו נוכל להכניס כותרת אחת לעמ' ימין וכותרת אחרת לעמ' שמאל.

לדוגמה:





5. כדי למרכז את הטקסט של הכותרת ביחס לאורך ורוחב של המסגרת, ניכנס לכרטיסייה "**תיבת טקסט**" < **יישור** < **ישר למרכז**.

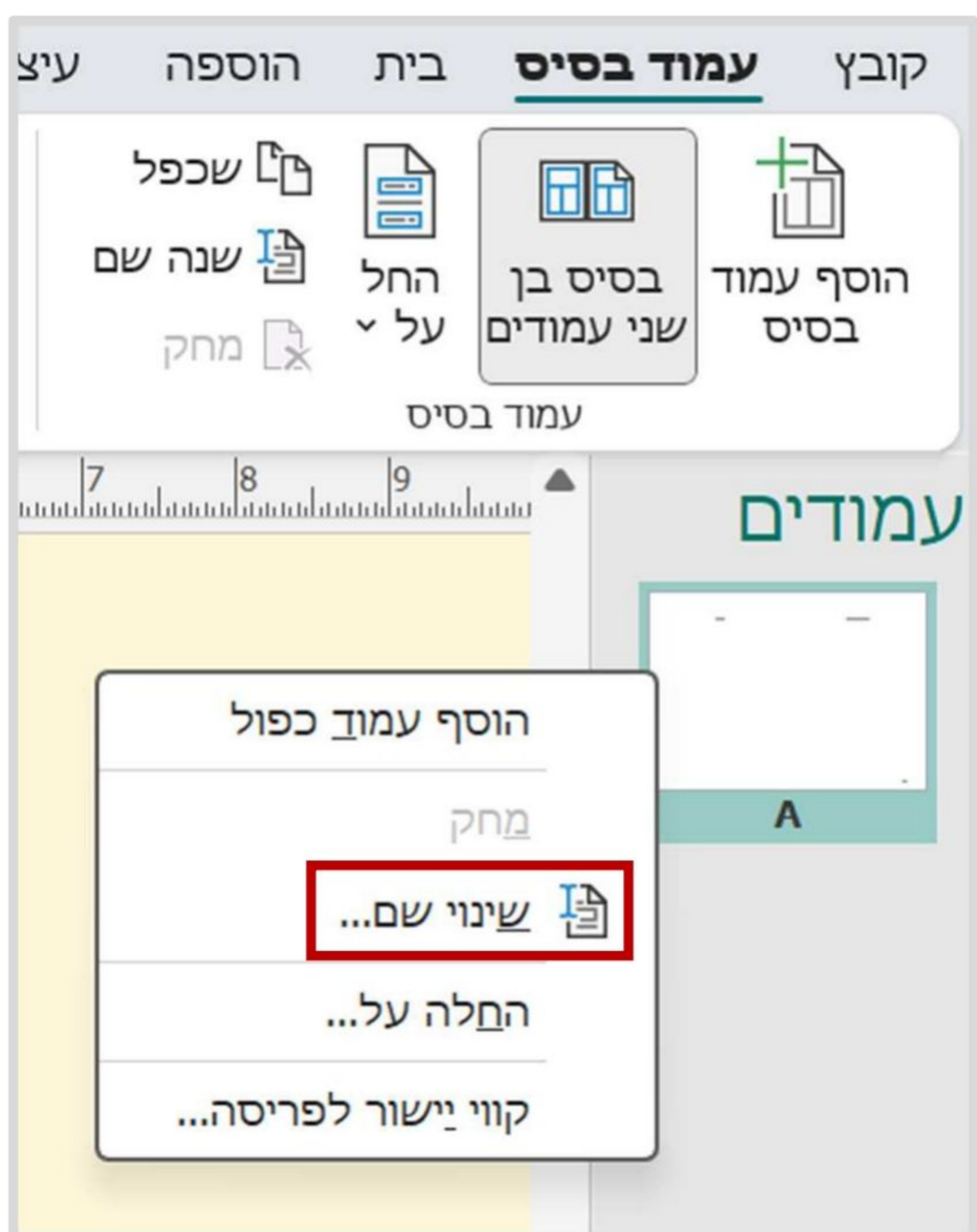


5. כעת ניגש לתחתית העמ', נלחץ על הכותרת התחתונה, ונלחץ על '**הוסף מספר עמוד**', הסמל # מייצג את מס' העמ'. נוכל לעצב אותו בגופן ובגודל הרצוי, וכן להוסיף עיטור או טקסט לפניו ולאחריו (פתרון מעולה לבאג שצ"ג כפי שיוסבר אי"ה בהמשך).

6. נוכל להזיז את הכותרות העליונות והתחתונות לכל מקום שנבחר!

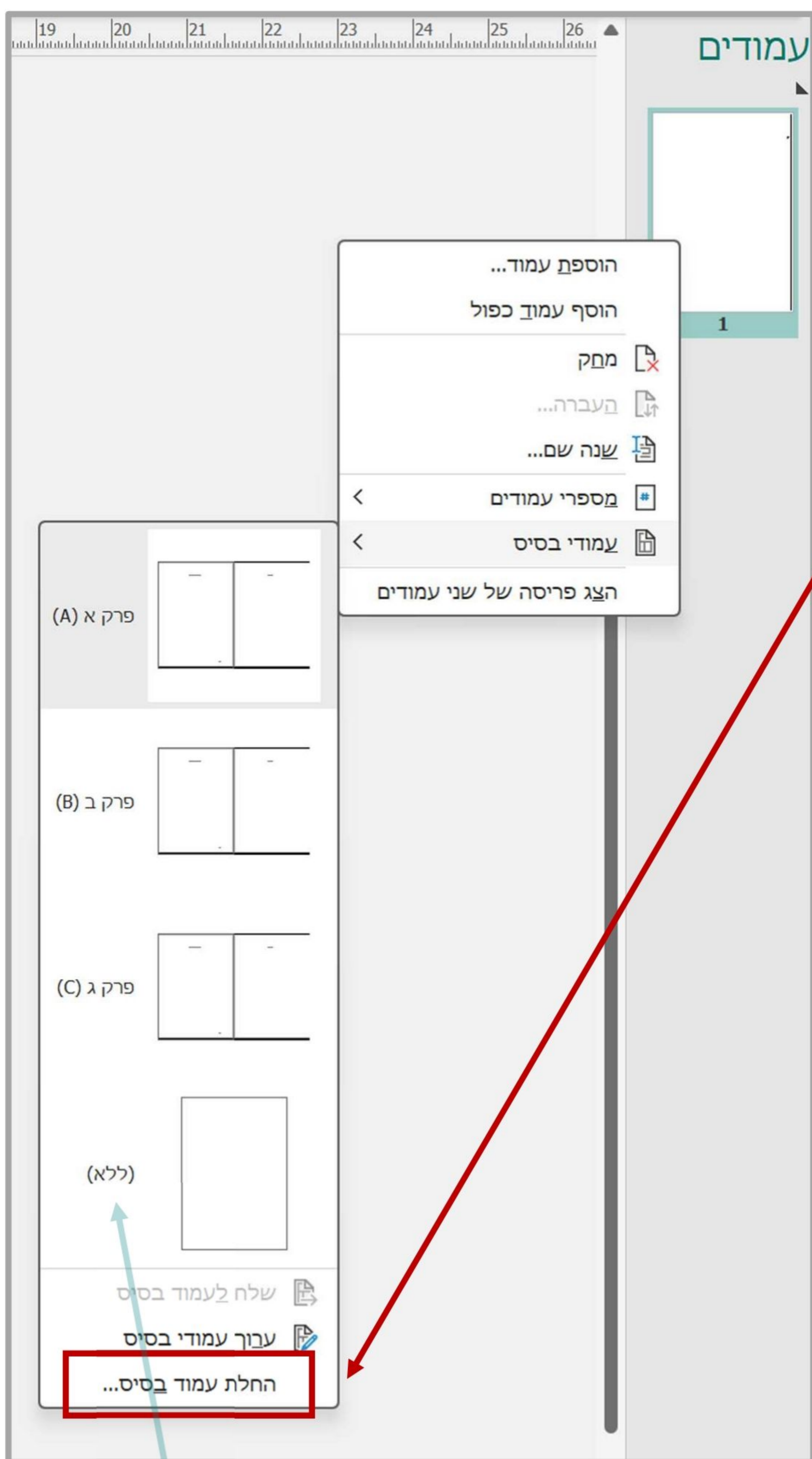
7. כדי להכפיל את העמ' בסיס: נלך לצלמית העמ' בצד שמאל < עכבר ימני < **הוסף עמוד כפול**.

טיפ: אפשר לצייר תיבת טקסט ולהזין לתוכה את הכותרות או את מספרי העמודים.



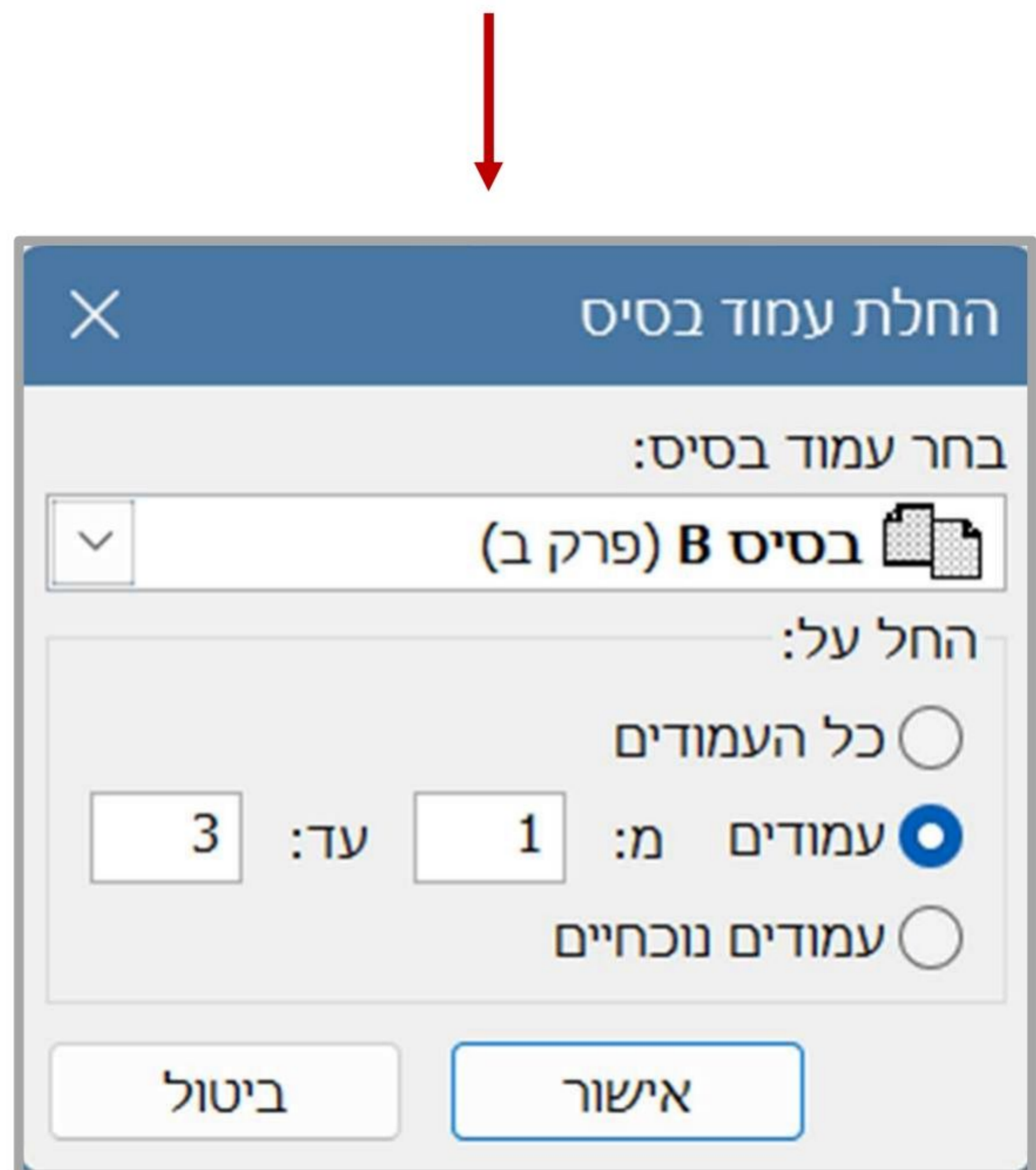
7. כעת נלך לצלמית העמ' בצד ימין < עכבר ימני < **שינוי שם**, ונקרא שם לעמ' בסיס (כגון פרק א וכדו').

8. נסגור את העמ' בסיס ונחזור למסמך.



9. כדי להחיל את הכותרות על עמוד ספציפי, נלך לצלמית העמ' בצד ימין < עכבר ימני < **עמודי בסיס**. נבחר את העמ' בסיס הרצוי והוא יוחל על העמוד עליו עמדנו.

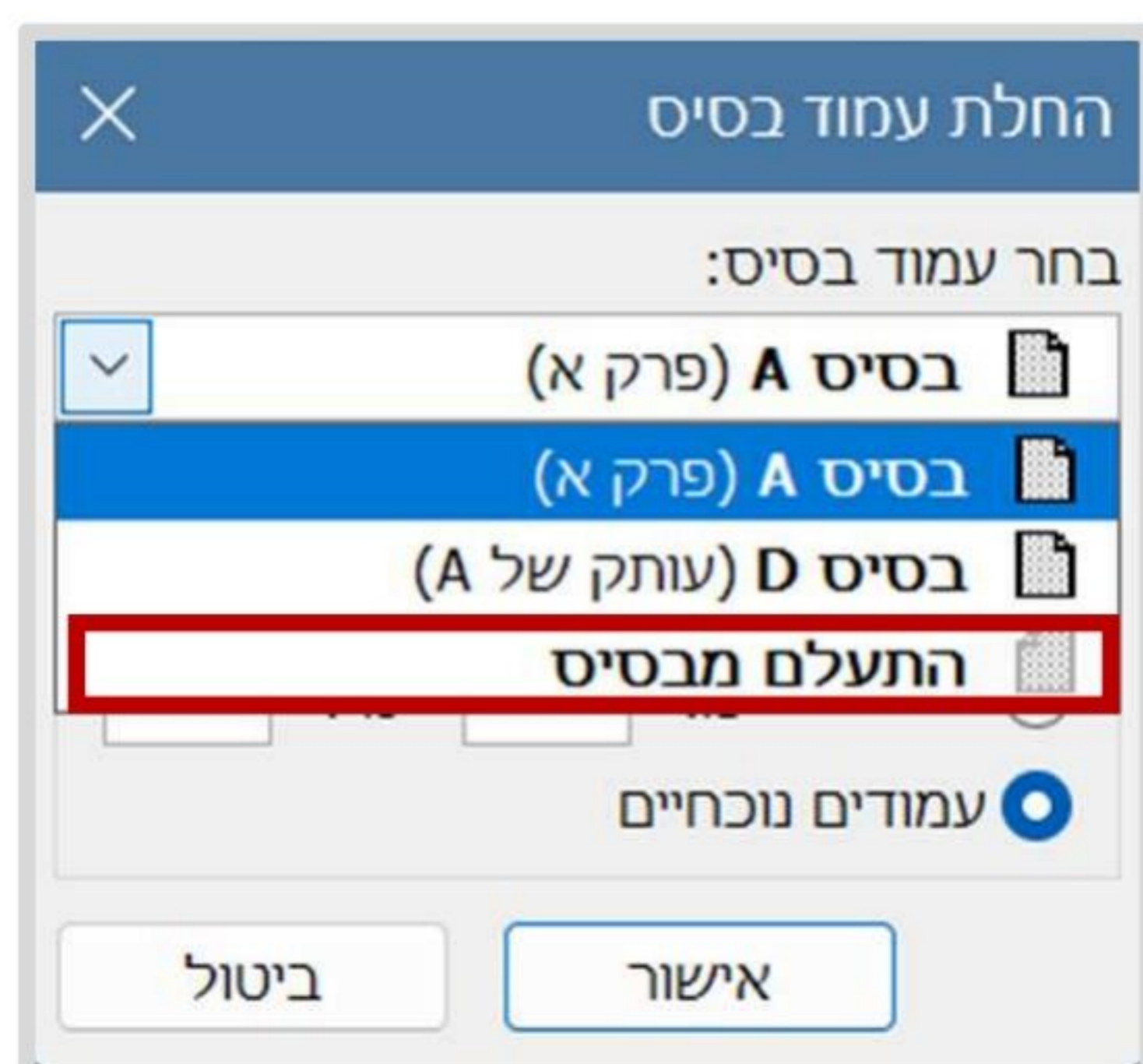
10. כדי להחיל את הכותרות על עמודים נבחרים, נלחץ על **החלת עמודי בסיס**, יפתח לנו חלון קטן בו נוכל לבחר על איזה עמודים יוחל העמ' בסיס הרצוי.



11. כעת יוחל העמ' בסיס על העמודים הרצויים עם הכותרות, וכך ברגע שנחליט לשנות את הכותרת היא תשתנה באופן אוטומטי בכל העמודים עליהם היא חלה!

12. במקרה של עמודי שער וחוצצים, נוכל לבטל את הכותרות ע"י לחיצה על **ללא** או

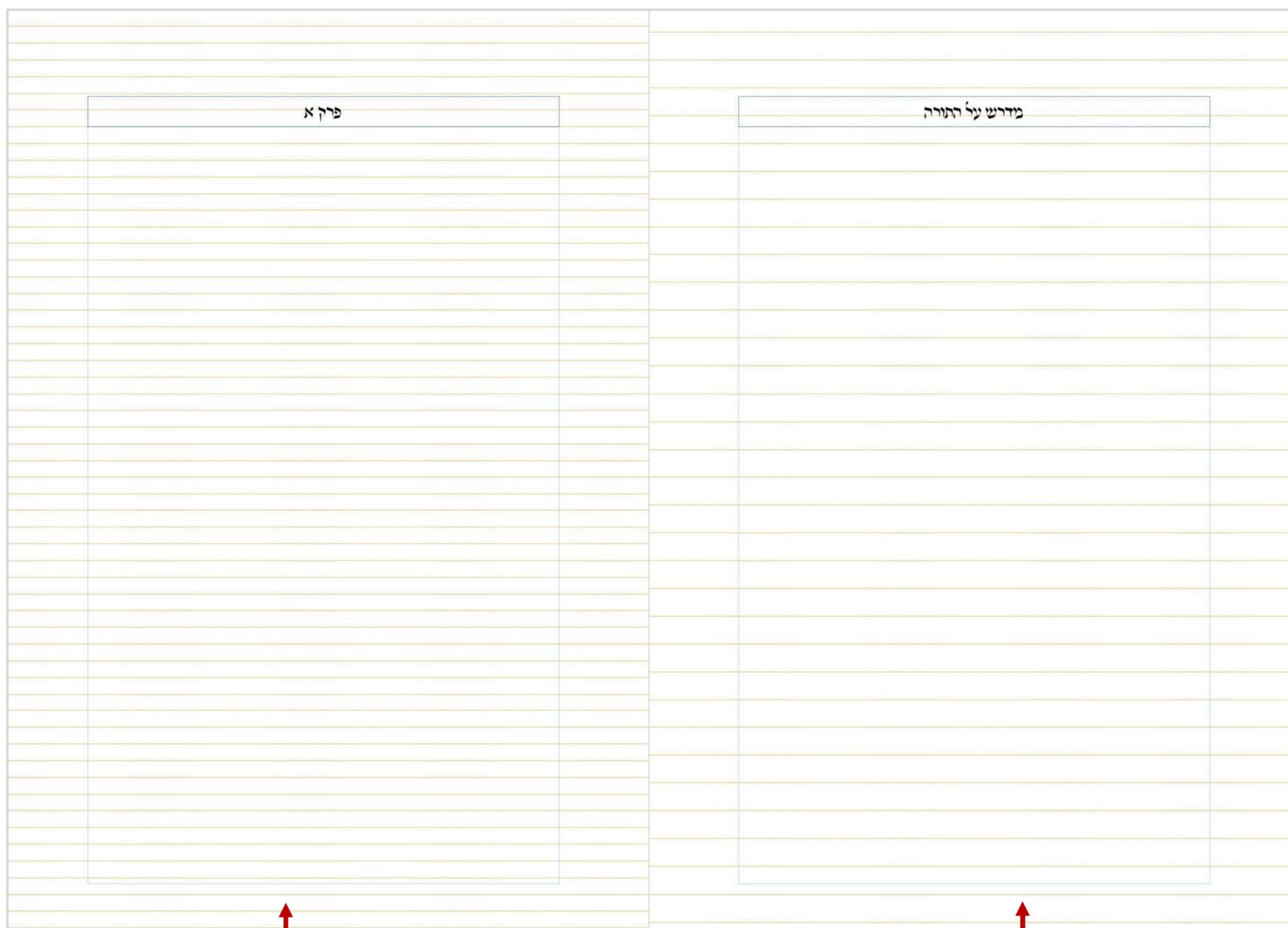
התעלם מבסיס.



טיפ: "קווי ישור של בסיסי השורה" (זוכרים?) מתייחסים לכל עמ' בסיס בנפרד, כך נוכל לקבוע קווי ישור לכל עמ' בסיס בנפרד.

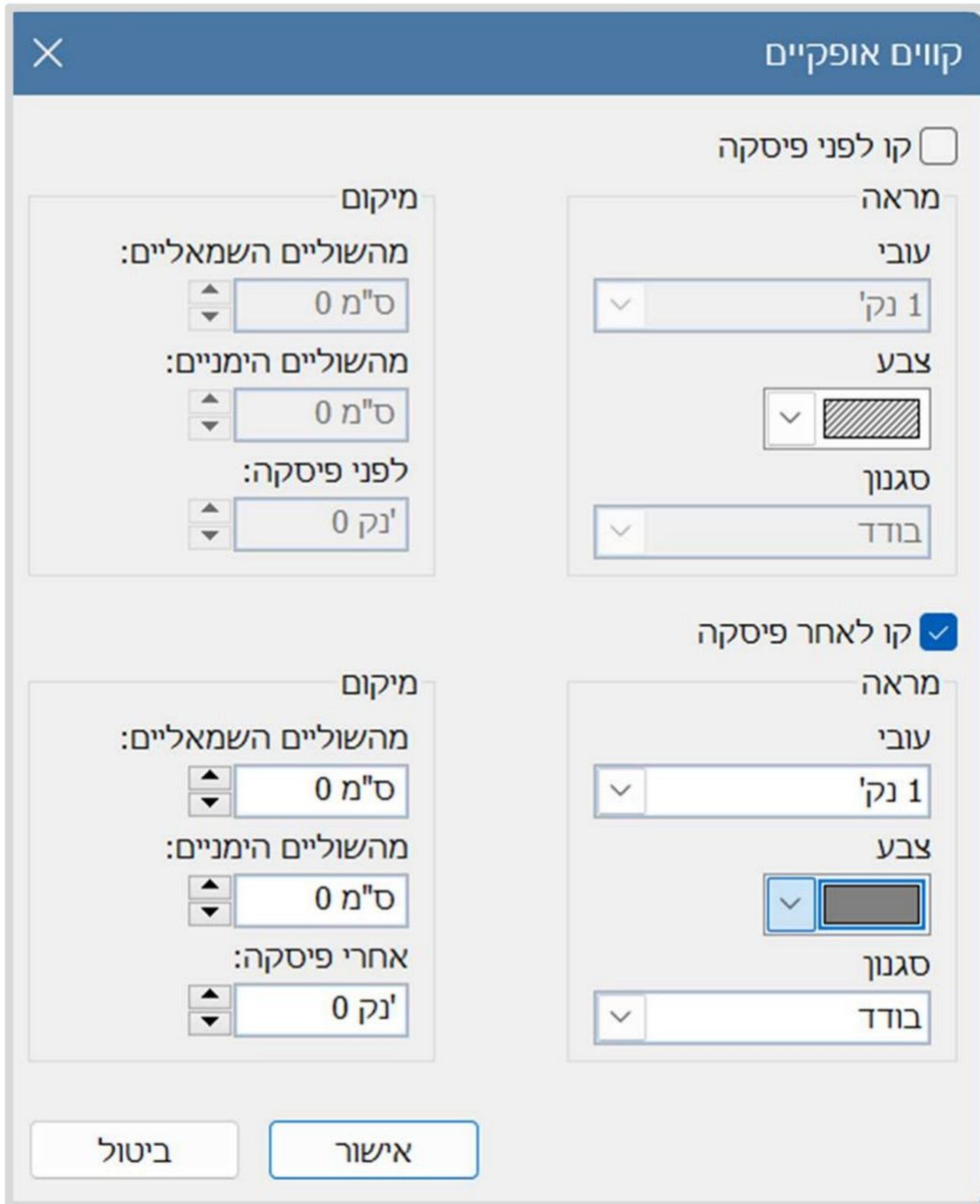
למה זה טוב? אז ככה (למתקדמים בלבד):

נניח שאחנו מעמדים ספר בסגנון "מקראות גדולות" (שבו יש טקסט אחד בעמ' ימני וטקסט אחר בעמ' שמאלי), ואנחנו צריכים להצמיד בעמ' הימני את הטקסט לבסיס השורה במרווח שורות של 18 נק', ואילו בעמ' שמאל יש לנו טקסט אחר שצריך להצמיד אותו במרווח שורות של 12 נק', מה שעלינו לעשות הוא, ליצור עמ' בסיס של עמ' אחד (לא בסיס של שני עמ'!), נקבע לו קווי ישור של בסיסי השורה במרווח שורות של 18 נק', ניצור עמ' בסיס נוסף עם קווי ישור של בסיסי השורה במרווח שורות של 12 נק', נחזור למסמך, נגדיר לתצוגה של עמ' אחד, נחיל את כל אחד מהעמודי בסיס על העמוד הרצוי, נחזור לתצוגה של שני עמודים, ו...הופה, זה מה שנקבל:



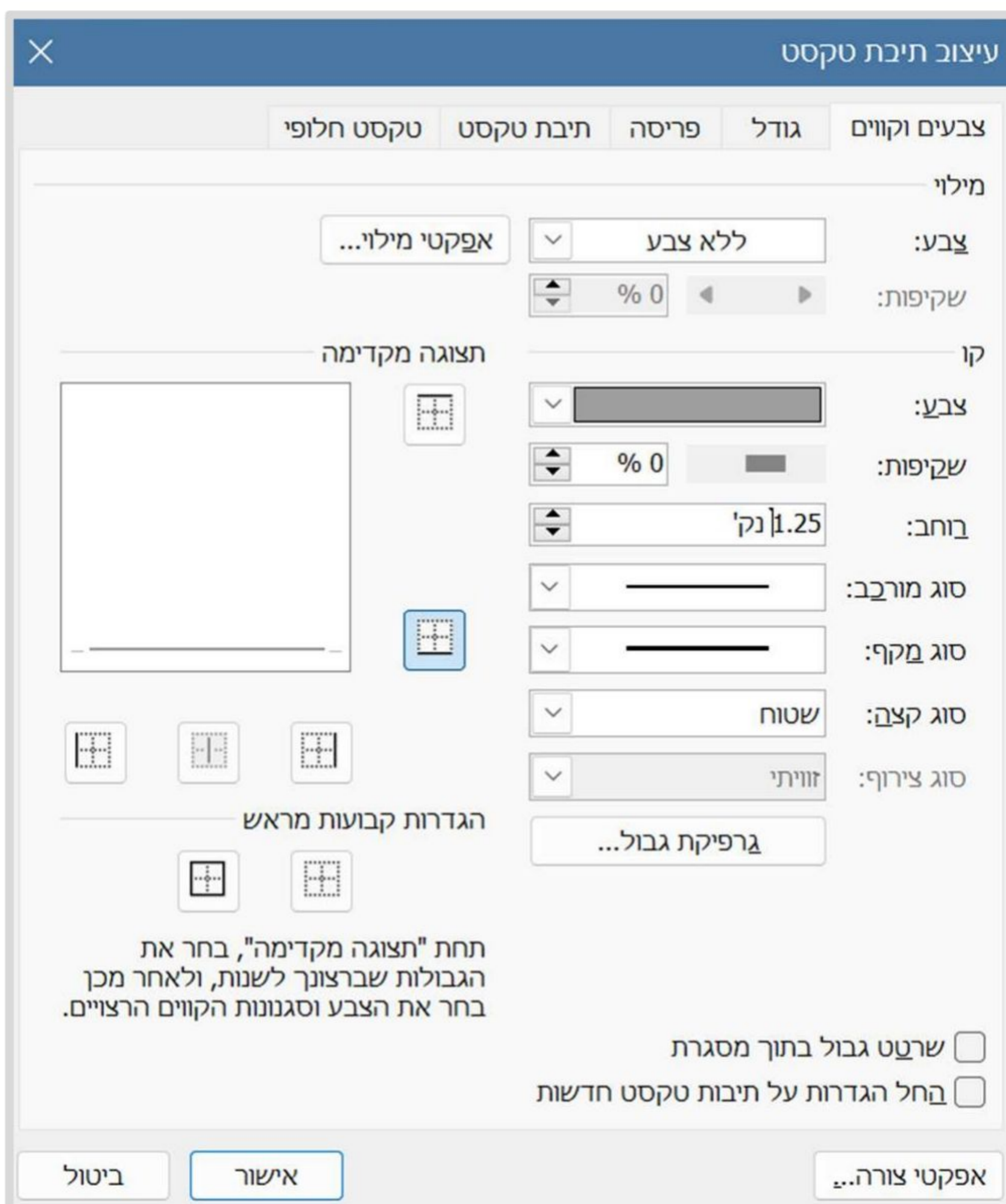
קווי ישור של בסיס השורה ברווח שונה לעמ' ימין ולעמוד שמאל

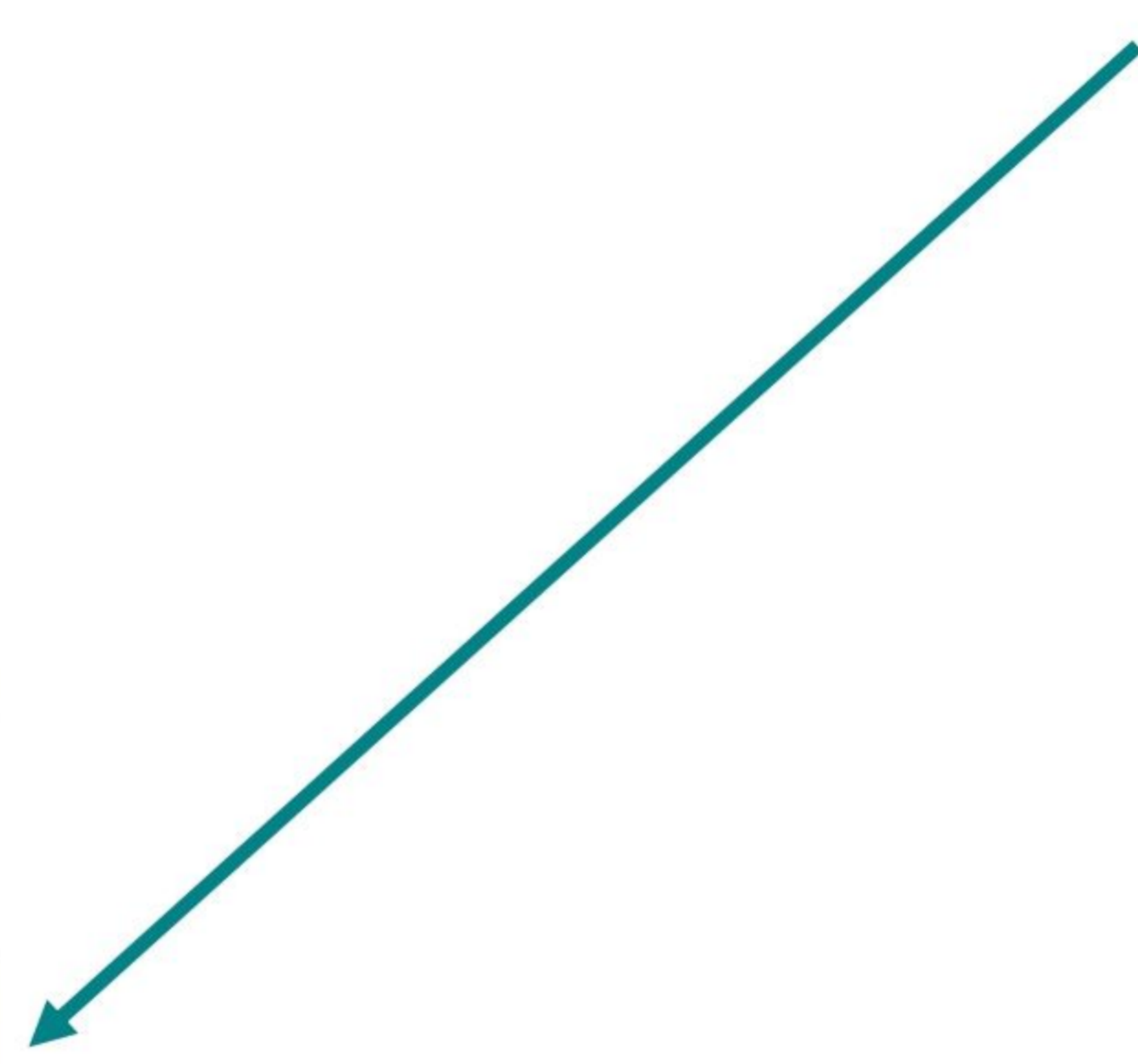
13. הוספת קו תחתון מתחת לכותרת: **קובץ > אפשרויות > סרגל כלים לגישה מהירה > כל הפקודות > סרגלים אופקיים**, נלחץ על הוסף ואישור.



יופיע לנו החלון הזה:  כאן נוכל להגדיר את צבע הקו, העובי, והמרחק. **כמובן שאפשר להשתמש בפונקצייה הזאת גם להוספת קו מתחת לפיסקה ולא רק לכותרות.**

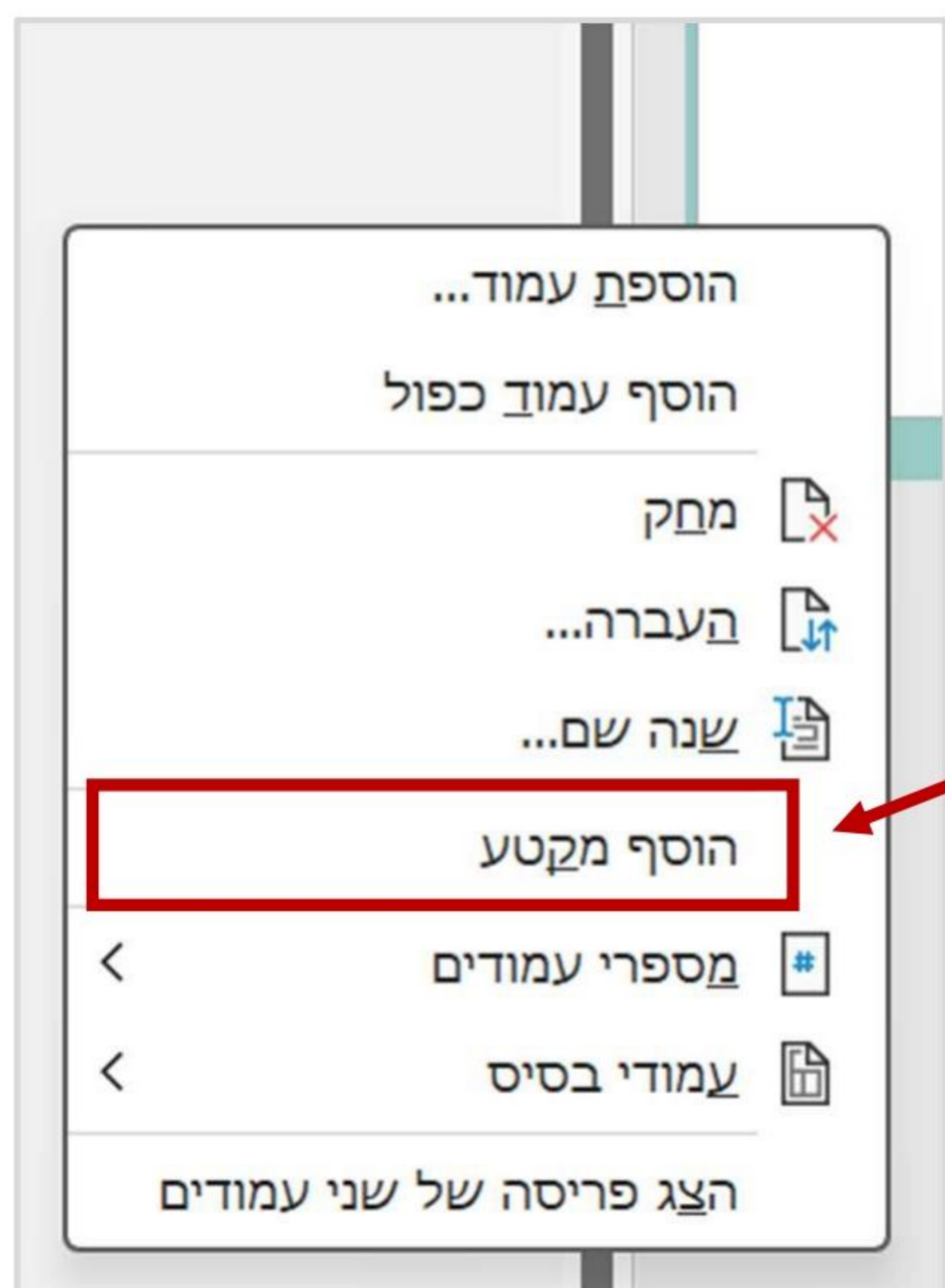
אפשרות נוספת: נלחץ על המסגרת של הכותרת, נלך לכרטיסיית "**תבנית צורה**" > **סגנונות צורה**, נסמן את הגבול הרצוי.





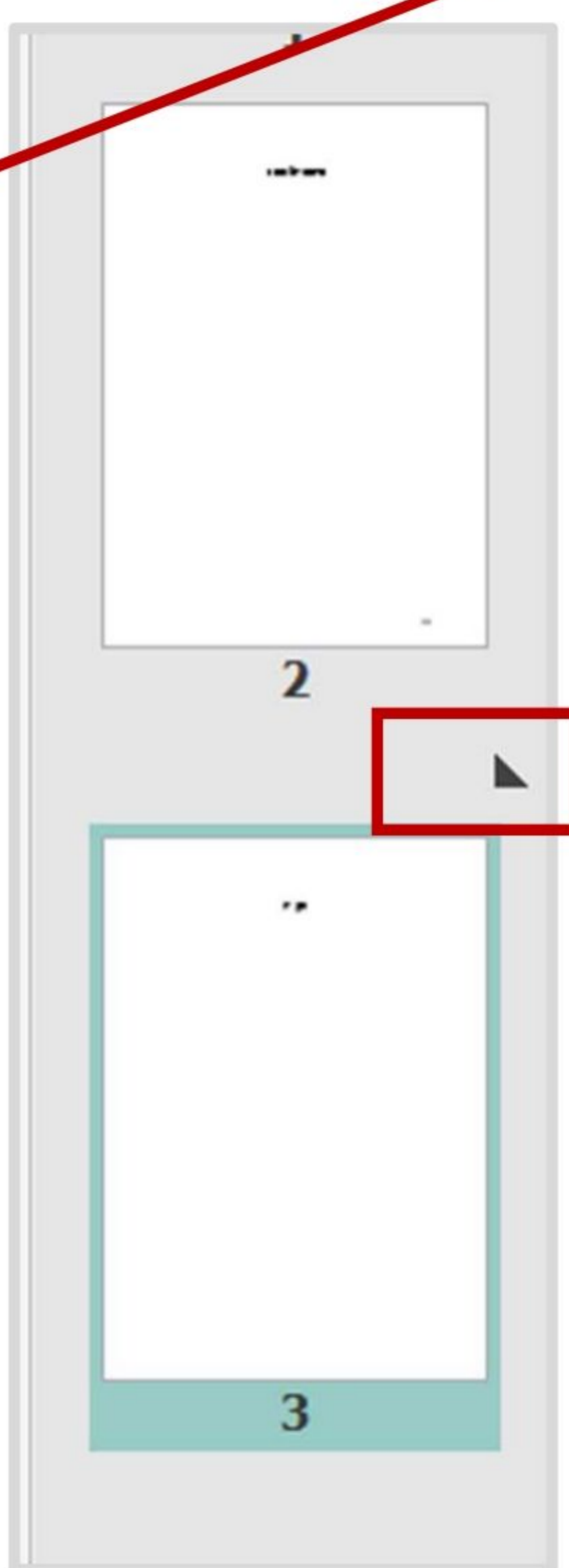
טיפול במספור עמודים:

14. נלך לצלמית העמ' בצד ימין < עכבר ימני < **מספרי עמודים** < **עיצוב מספרי עמודים**, יפתח לנו חלון קטן, בו נוכל לבחור תבנית מספר (מספרים, עברית וכו').

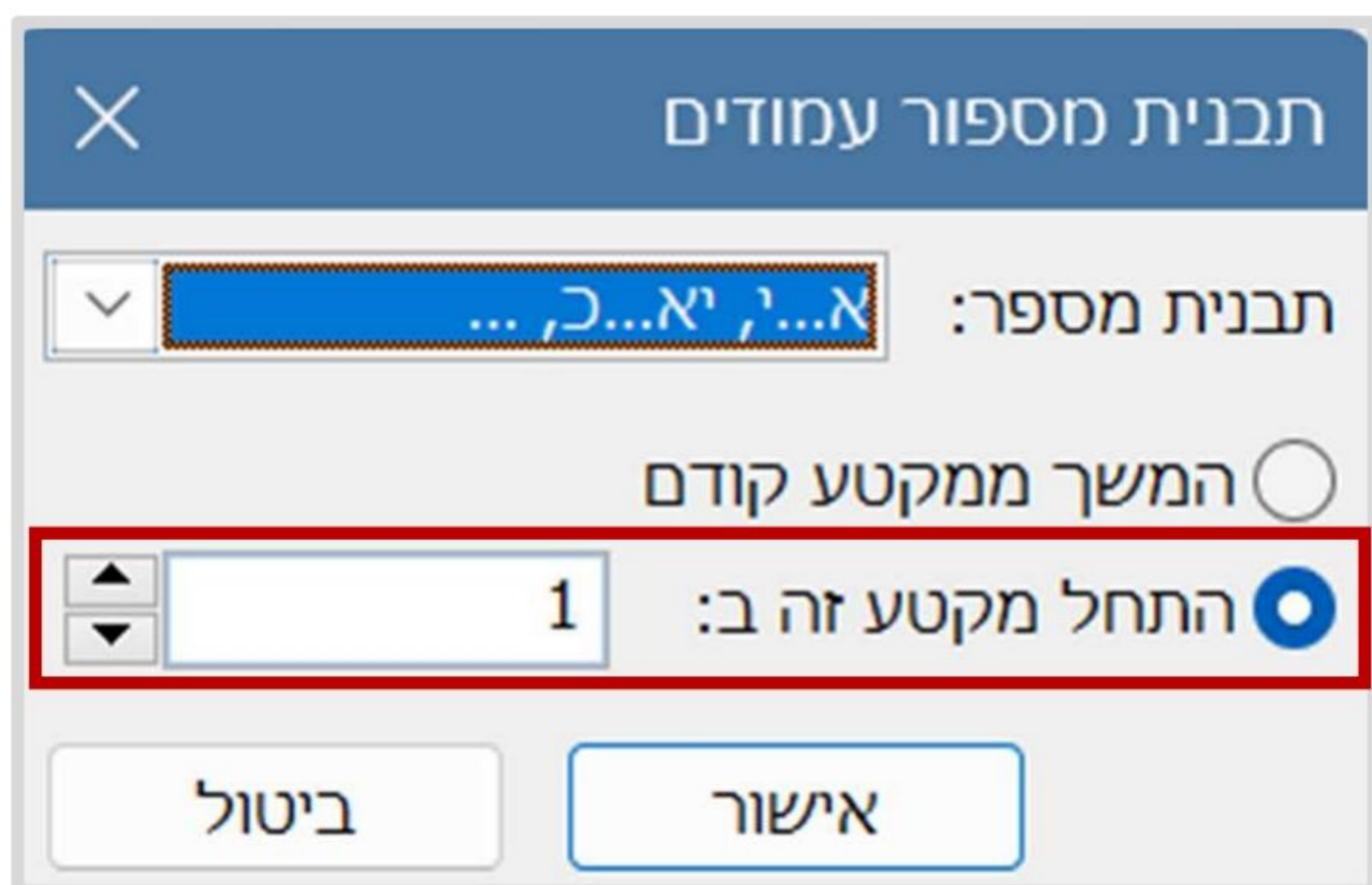


15. כדי להתחיל מספור מחדש מעמוד מסויים, עלינו להוסיף מקטע לפני העמוד, נעשה זאת כך: נלך לצלמית העמ' בצד ימין < עכבר ימני < **הוסף מקטע**.

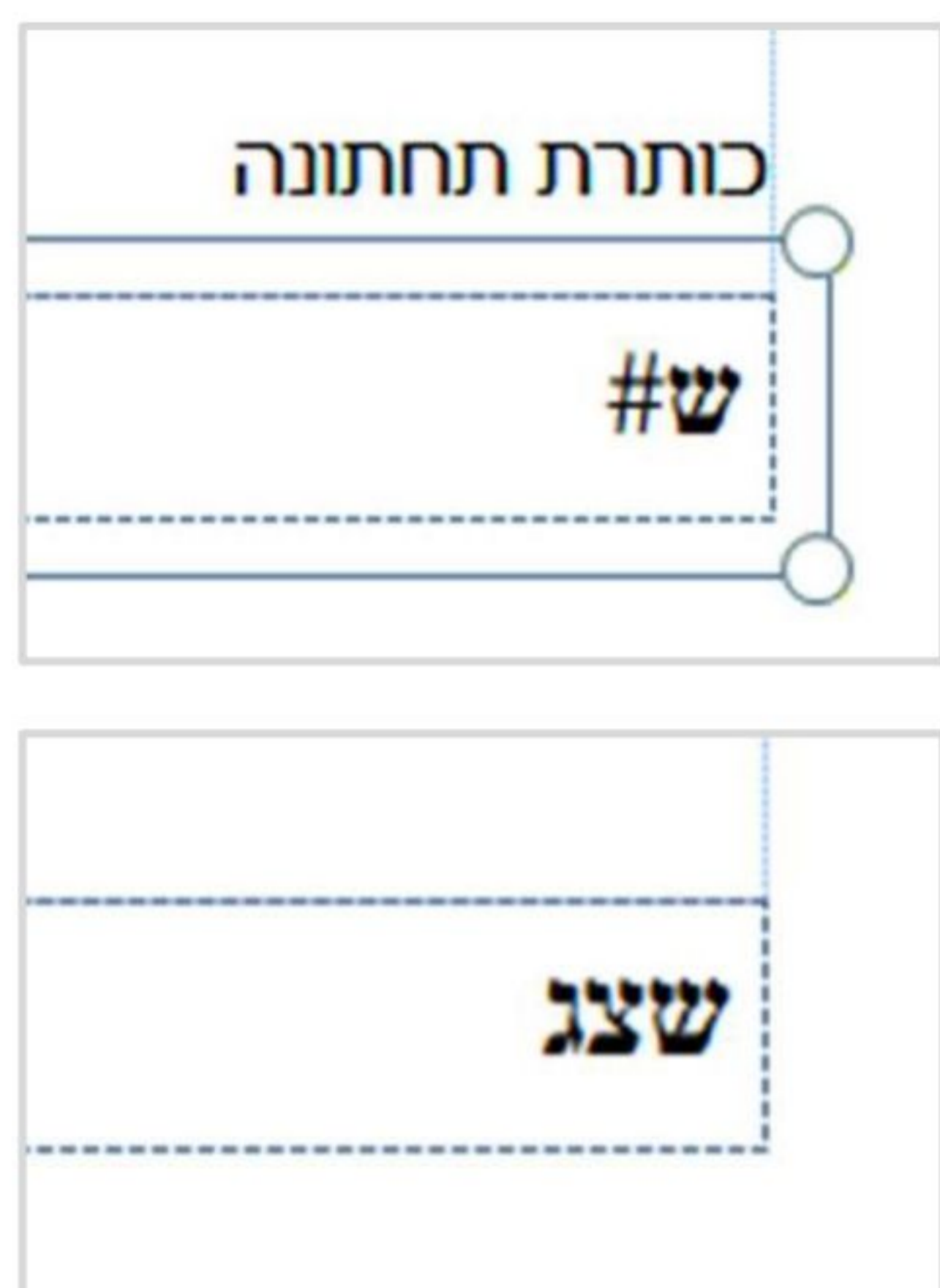
יתווסף לנו סימון מקטע לפני העמוד הרצוי.



כעת נוכל לקבוע שמהעמוד הזה המספור יתחיל שוב מ-1 או כל ערך אחר שנבחר.



16. **תיקון באג שצ"ג** (למתקדמים בלבד): נוסף מקטע לאחר עמ' שצ"ב, נגדיר שמכאן המספור מתחיל מ-93, נכפיל את העמ' בסיס, נוסף את האות **ש** לפני הסמל # שמייצג את מס' העמ', ונקבל עמ' **שצג**.

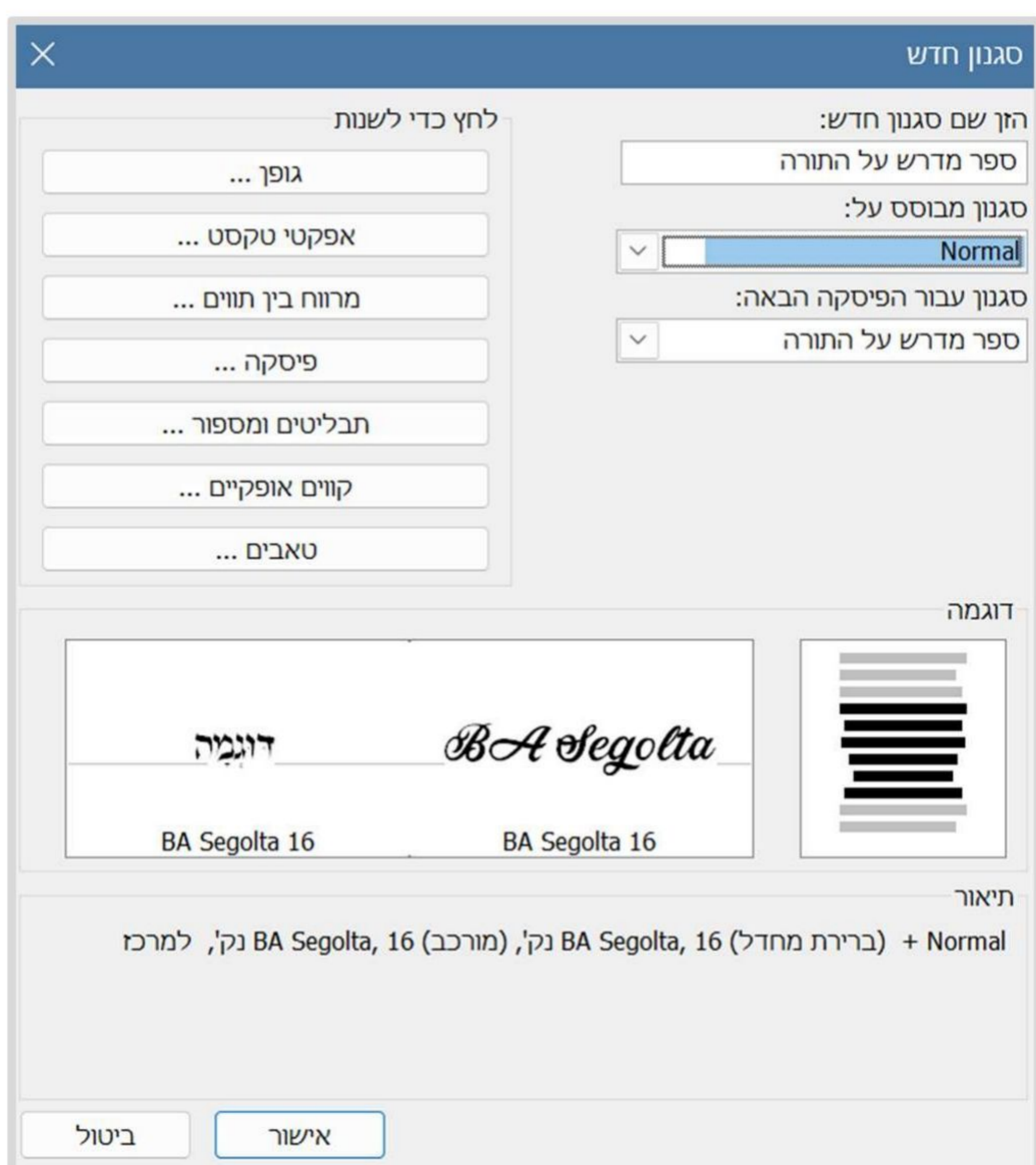


כשנגיע לעמ' ת, נוסף שוב מקטע, ניצור (או נשכפל) עמ' בסיס ללא # ונכתוב שם את האות **ת**. (אפשרות נוספת וקלה יותר: פשוט להוסיף תיבת טקסט במסמך עצמו מעל מיקום מספר העמוד, לכתוב בה את האות **ת** ולמלא אות התיבת טקסט בצבע לבן כך שתסתיר את מס' העמוד שתחתיה.

בעמ' **תא** שוב נוסף מקטע ונגדיר שהמספור יתחיל מ-1, נוסף את האות **ת** לפני ה-#, ומכאן והלאה הכל ירוץ עד למספר תשצ"ב (לא סביר שתזדקקו ליותר מכך...).

נחזור לכותרות:

17. לאחר שסיימנו לעצב את הכותרות ומספרי העמודים, מומלץ מאוד להגדיר סגנון לכותרות, כך שאם נתחרט בהמשך ונרצה לעצב אותם באופן שונה, נוכל לעשות זאת בקלות ולהחיל את העיצוב החדש על כל הכותרות שבמסמך בלחיצת כפתור. נעשה זאת כך:



נפתח את העמוד בסיס, נלחץ על הכותרת, אח"כ נלך לכרטיסייה "**בית**" < **סגנונות** < **סגנון חדש**, יפתח לנו החלון הזה: ←
נזין שם לסגנון החדש, נלחץ על אישור ונסגור את החלון.

כעת הכותרות נשמרו בסגנון שלהם תחת השם שבחרתם, אם תרצו בהמשך לשנות את העיצוב שלהם, פשוט תכנסו לסגנונות, תחפשו את הסגנון של הכותרות, ותוכלו לשנות מה שתרצו.

