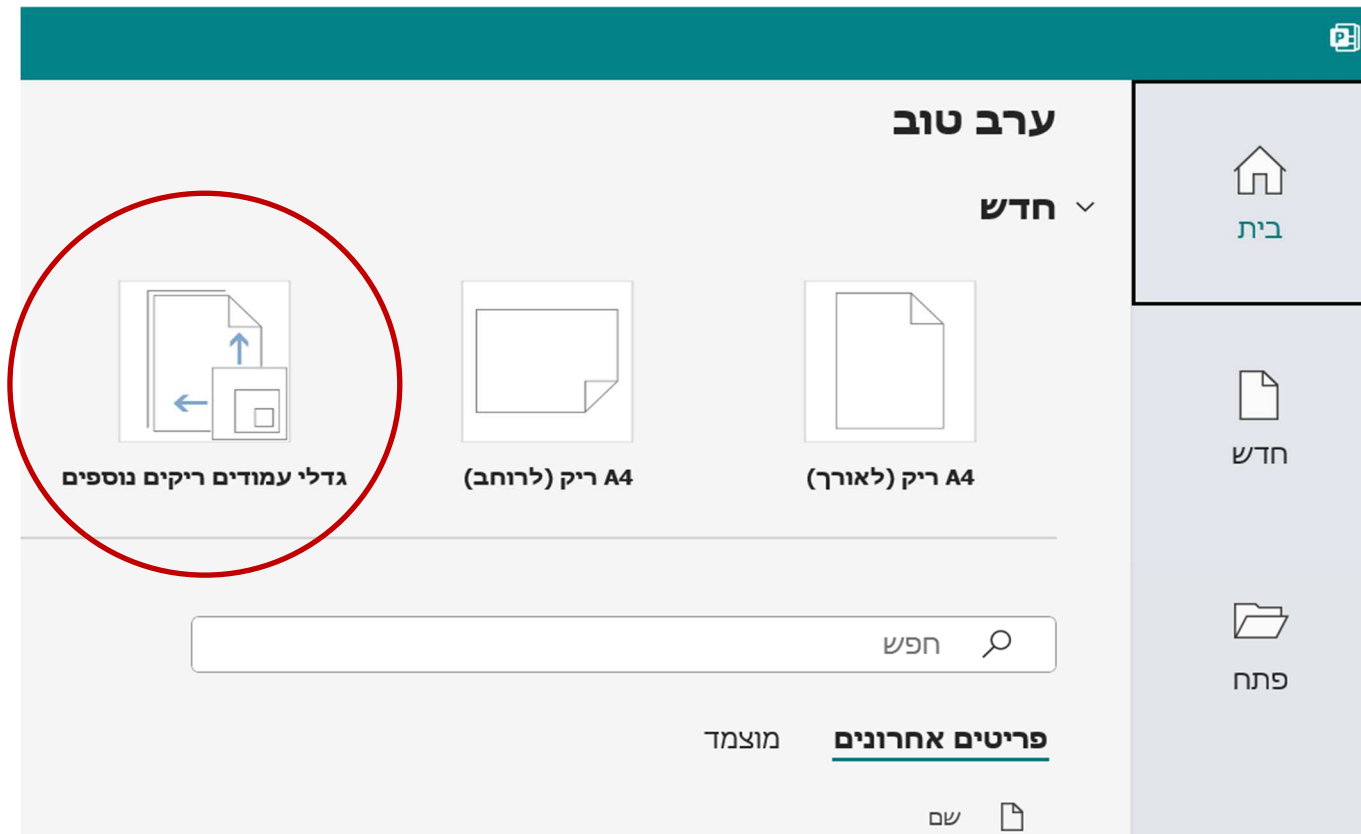


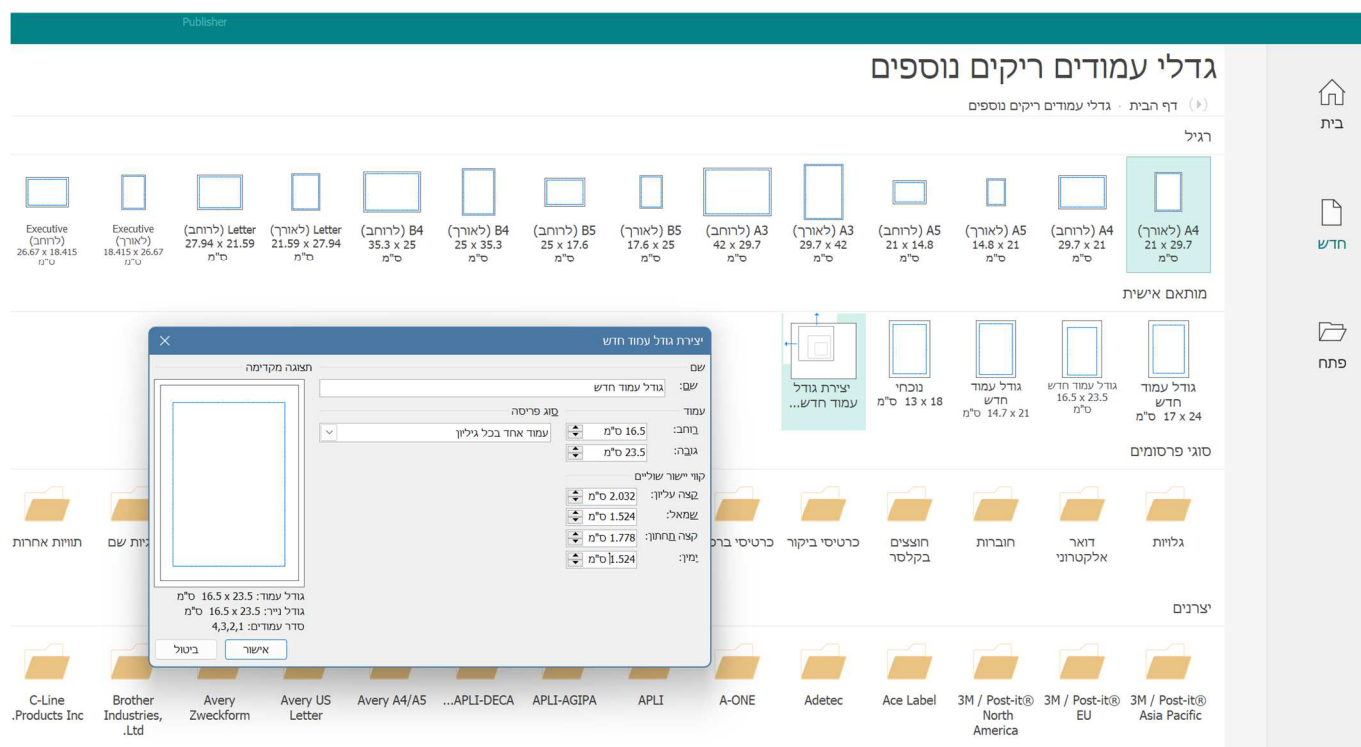
Publisher לעבודה עם

פרק-א' / הכרת התוכנה והכנתה לעימוד

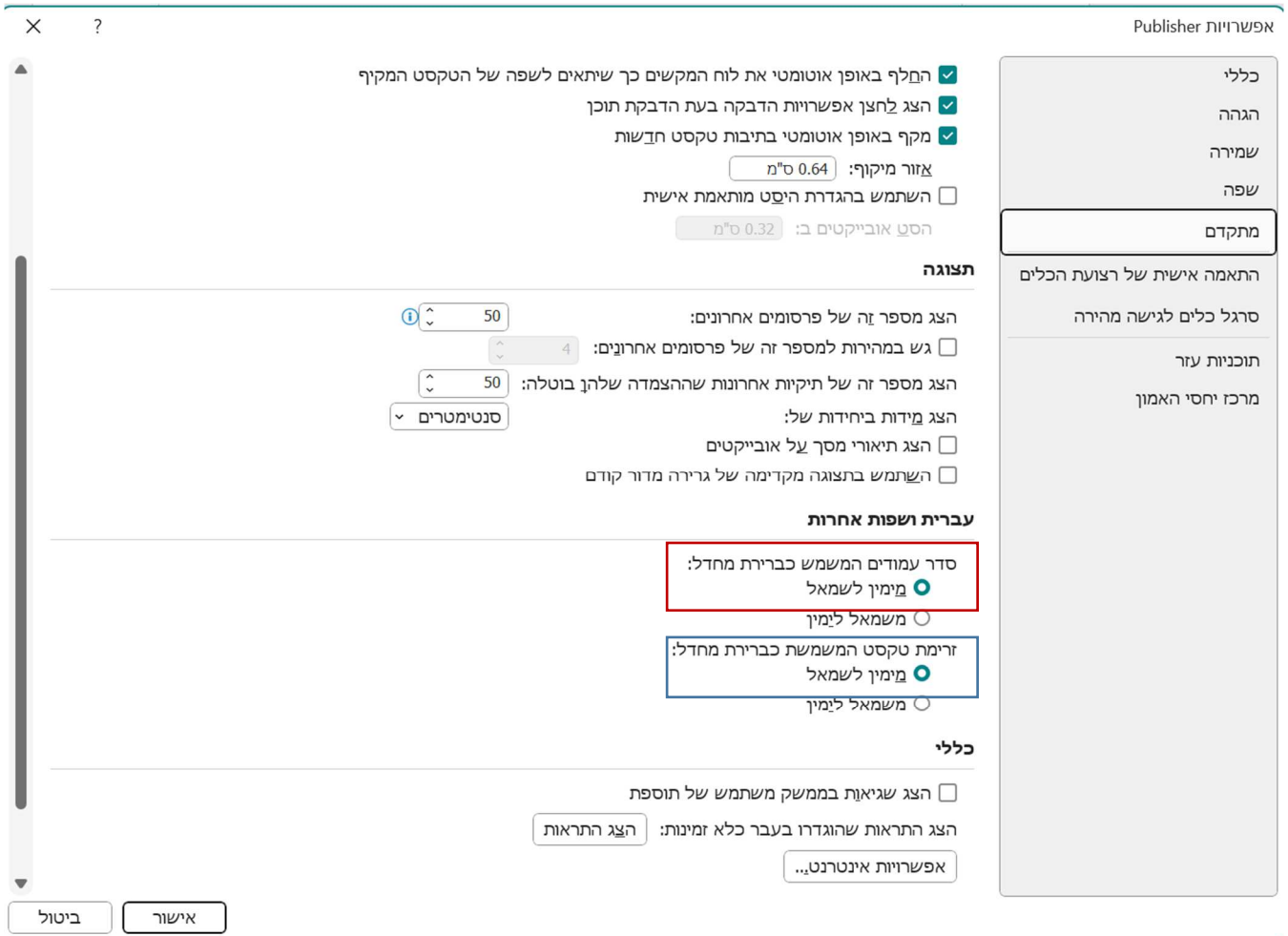
1. בפתיחת התוכנה יופיע לנו המסך הזה, נלחץ על "גדלי עמודים ריקים נוספים", ונגדיר את גודל העמ' הרצוי והשוליים הרצויים (אפשר להגדיר ולשנות אח"כ אם רוצים).



2. כעת נזין את הנתונים המועדפים עלינו: רוחב העמ', גובה העמ', ו"קוי יישור שוליים" שזה אומר השוליים של העמ' שבתוכם תופיע התיבת טקסט. נלחץ על "אישור".

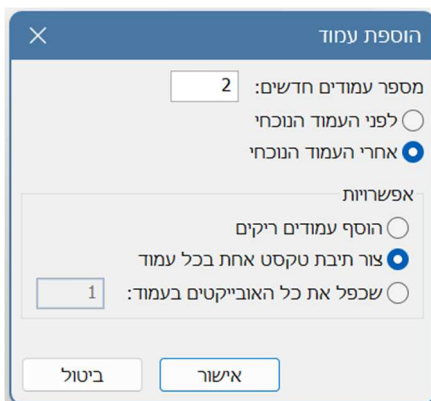


3. כעת ניכנס ל: **קובץ > אפשרויות > מתקדם >** ונסמן את סדר העמודים וזרימת הטקסט שיהיו מימין לשמאל. זו הגדרה כללית וחד פעמית לעבודה עם עברית. נלחץ על "אישור".

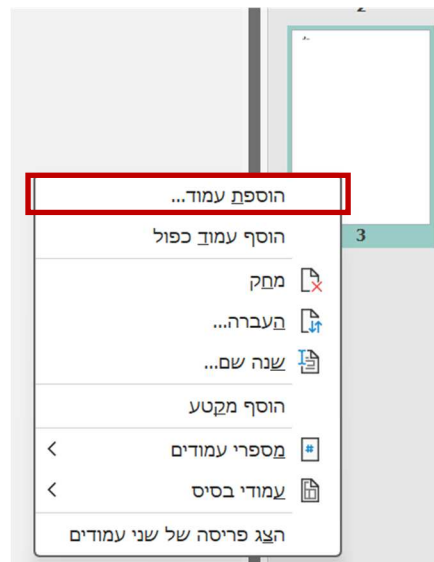


4. בכרטיסייה "הוספה" בצד ימין מופיע "**עמוד**" עם חץ קטן בתחתית. נלחץ על החץ

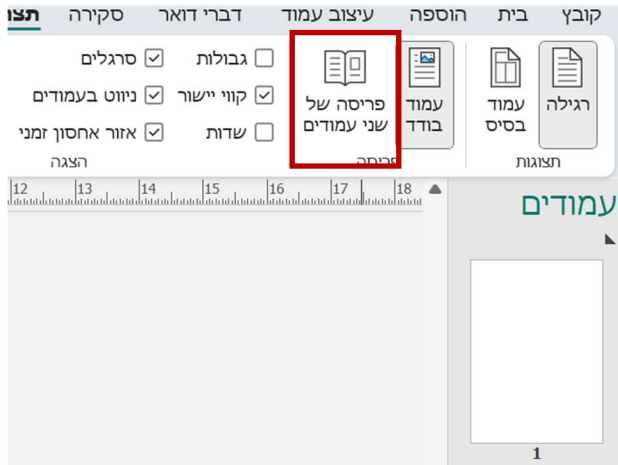
ואח"כ על "**הוספת עמוד...**". יפתח לנו חלון קטן: ←



(אפשר גם ללחוץ עם העכבר הימני על צלמית העמ' בצד ימין של המסך ולקבל את אותה התוצאה).



5. מוסיפים כמה עמ' שרוצים (אפשר להוסיף גם בהמשך, וללא הגבלה), נוסף כעת כמה עמודים לצורך בדיקה (יוסבר מיד).

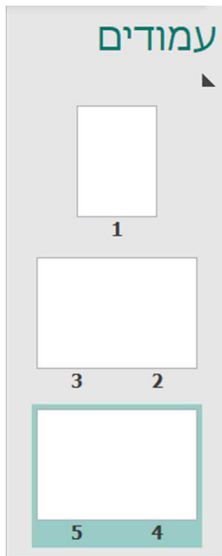


6. נעבור ל: **תצוגה < פריסה של שני עמודים >**

← **עמודים"**

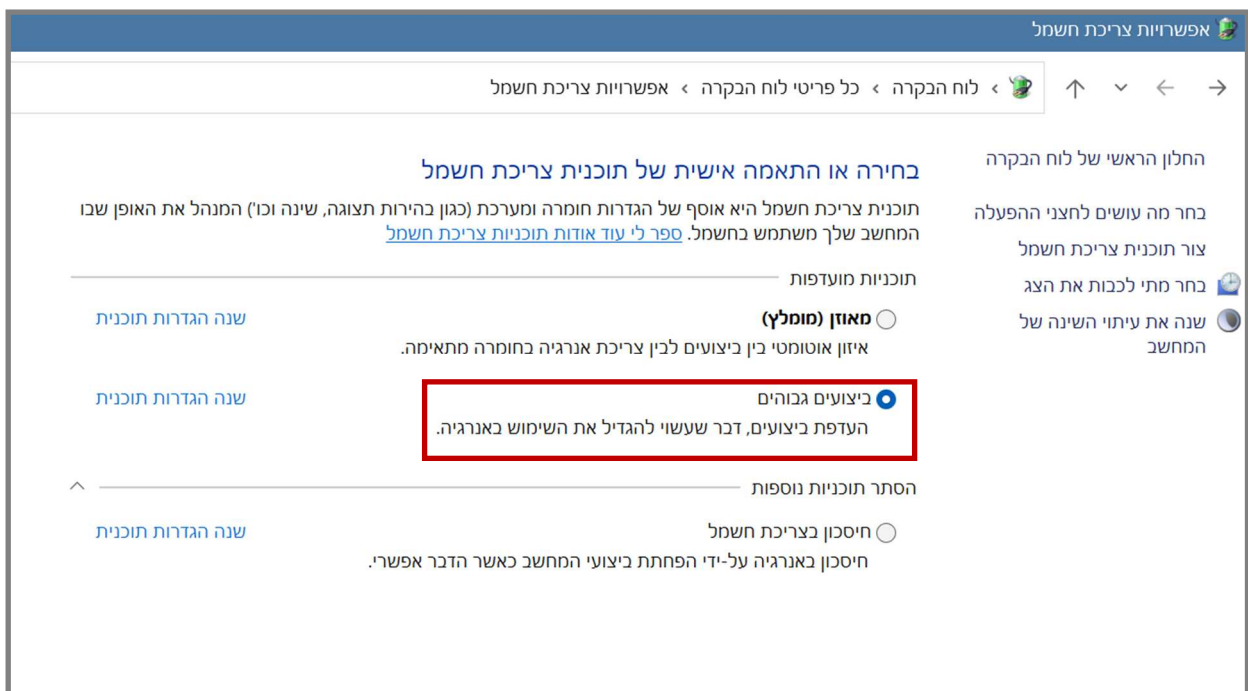
ונראה האם העמודים מסודרים מימין

← לשמאל.

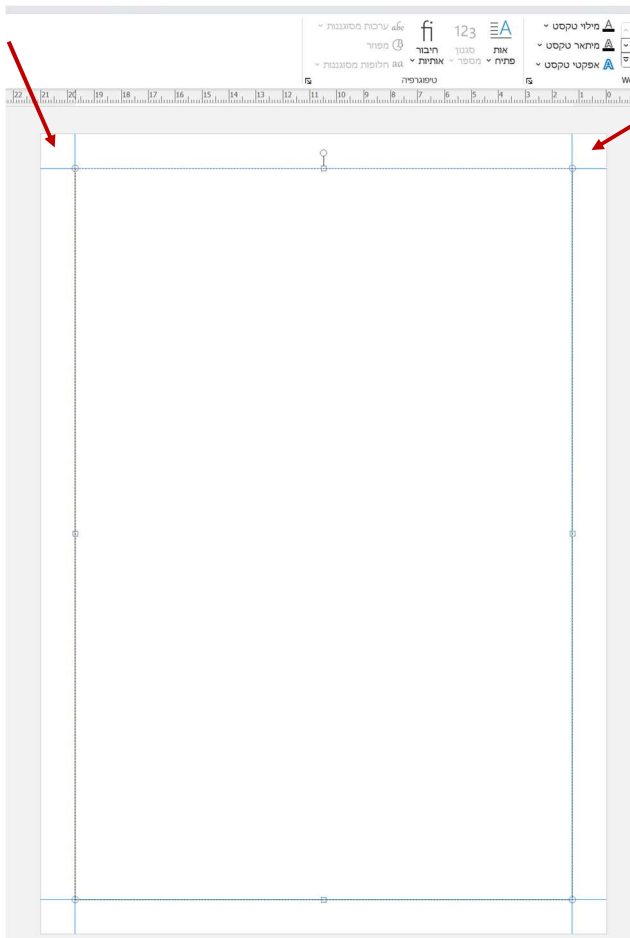


7. נוכל לראות שהעמ' הראשון הוא אי-זוגי, ושאר העמ' מוצגים בזוגות, עמ' ימין מול עמ' שמאל. (מאוד עוזר לעמד כשרואים את העמודים כפי שהם מוצגים בספר, כך נמנעים מטעויות במיקום השערים והחוצצים למיניהם).

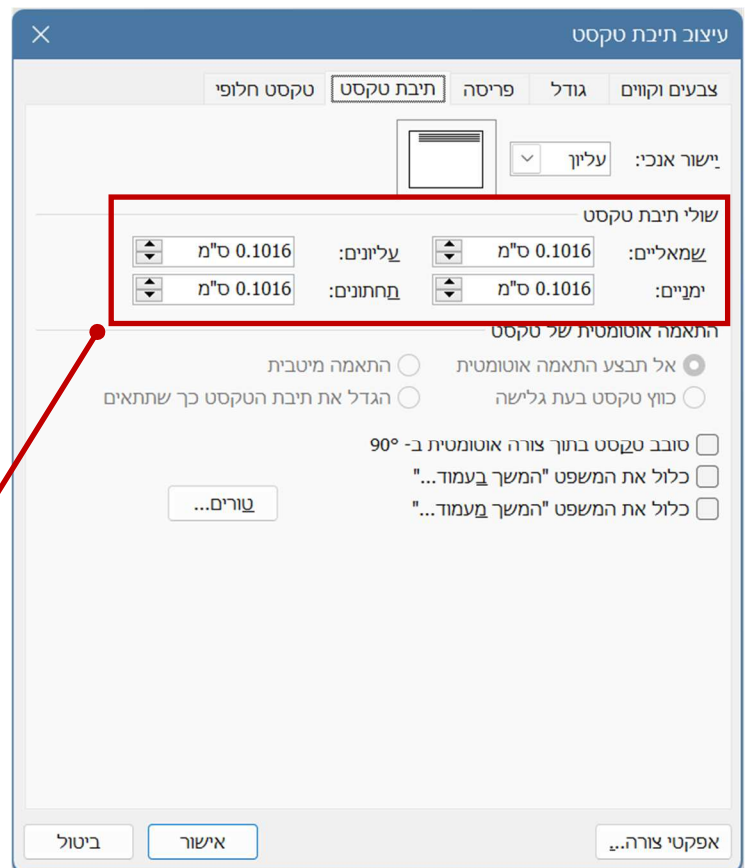
8. **לפני שממשיכים טיפ חשוב:** תוכנות עימוד דורשות הרבה משאבים מהמחשב, כדי להימנע מהתוכנה להיתקע מומלץ להגביר את היכולות של המחשב (בעיקר לפני שמעמדים מסמך עם הרבה עמודים). נעשה זאת כך: **לוח הבקרה < אפשרויות צריכת חשמל**. נסמן "ביצועים גבוהים".



9. Publisher עובדת רק עם תיבות טקסט, כדי להוסיף תיבת טקסט נלחץ על "צייר תיבת טקסט" (נמצא בכרטיסייה "בית" וגם בכרטיסיית "הוספה").
10. "נצייר" את התיבת טקסט, ונעזר ב"קווי היישור" שבשוליים כדי למקם את התיבת

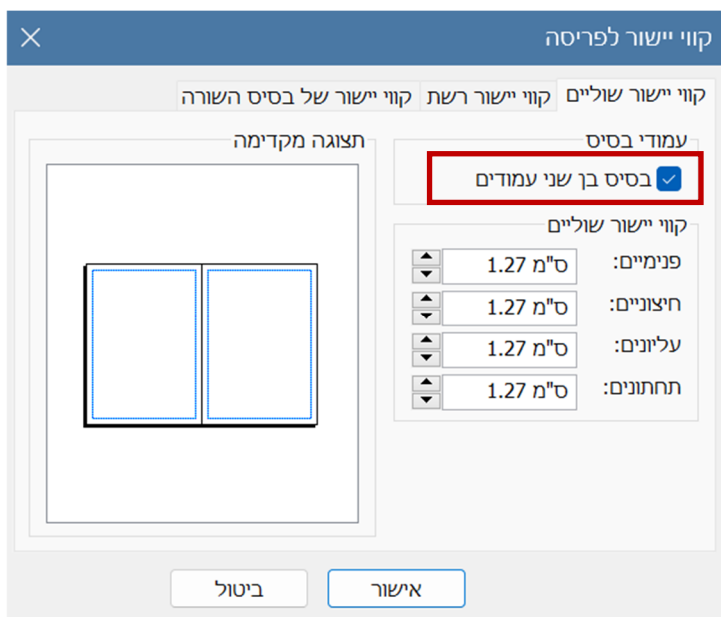


- טקסט באופן מדוייק. הסימון שליד החץ הוא סימון שהתוכנה מראה לנו כדי לעזור לנו למקם את התיבת טקסט בצורה מדוייקת.
11. חוץ מהשוליים של העמ' שהגדרנו קודם לכן, גם לתיבת הטקסט יש שוליים, התוכנה נותנת לה שוליים מזעריים כברירת מחדל.
12. כדי לשנות זאת ניכנס לכרטיסייה "תיבת טקסט" < שוליים < שוליים מותאמים אישית. כאן נוכל לשנות את שולי תיבת הטקסט לכל צד בנפרד, כלומר למעלה / למטה / ימין / שמאל.

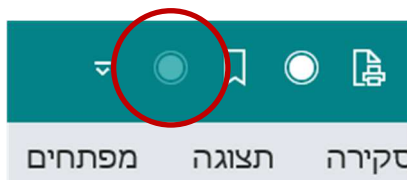


תזכרו את הפונקצייה הזאת, היא תהיה חשובה לנו בהמשך לעימוד ה'רב טקסט'.

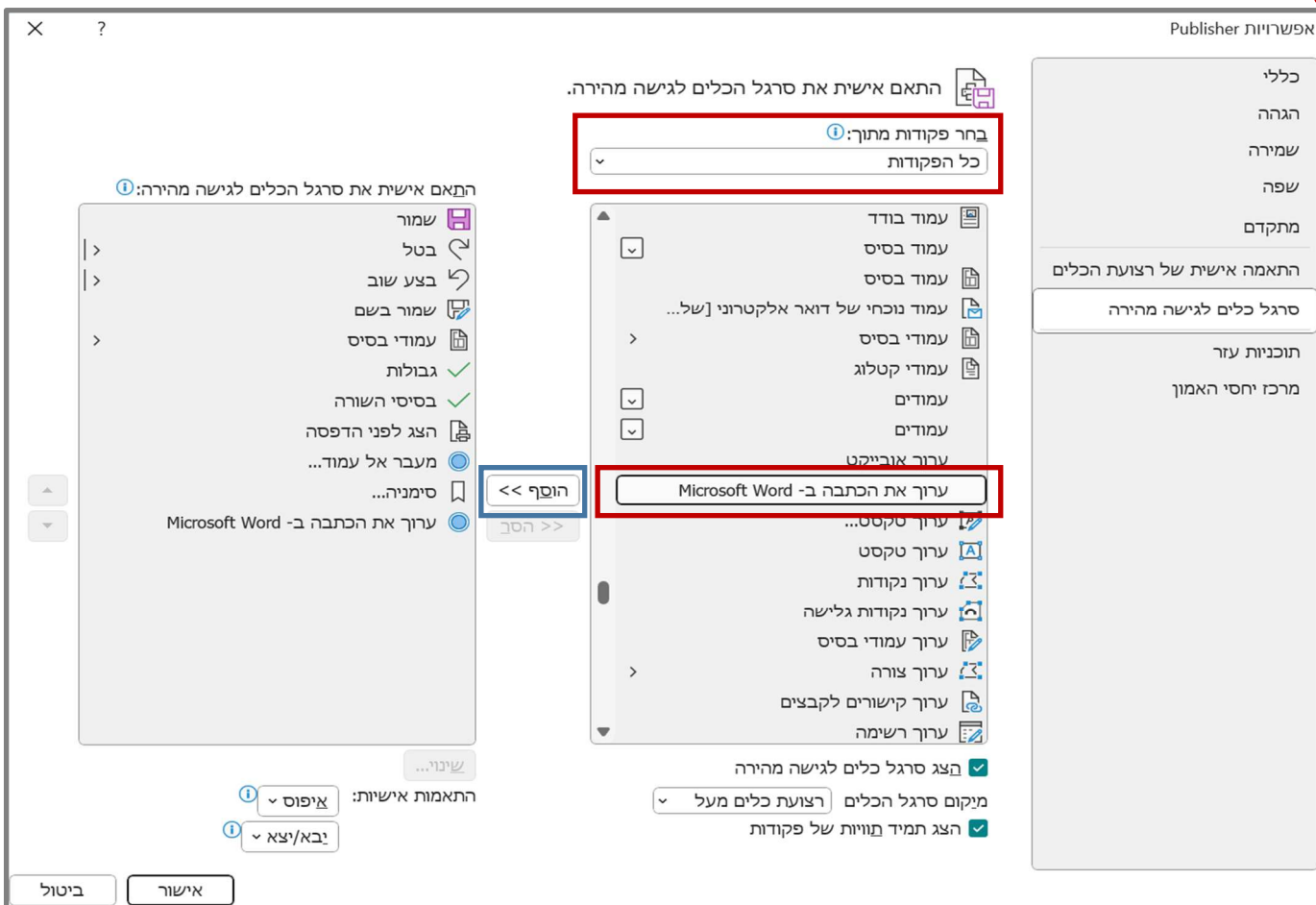
13. נוכל לשנות גם כעת את גודל העמ' ואת השוליים: כרטיסיית "עיצוב עמוד" < הגדרת עמוד.



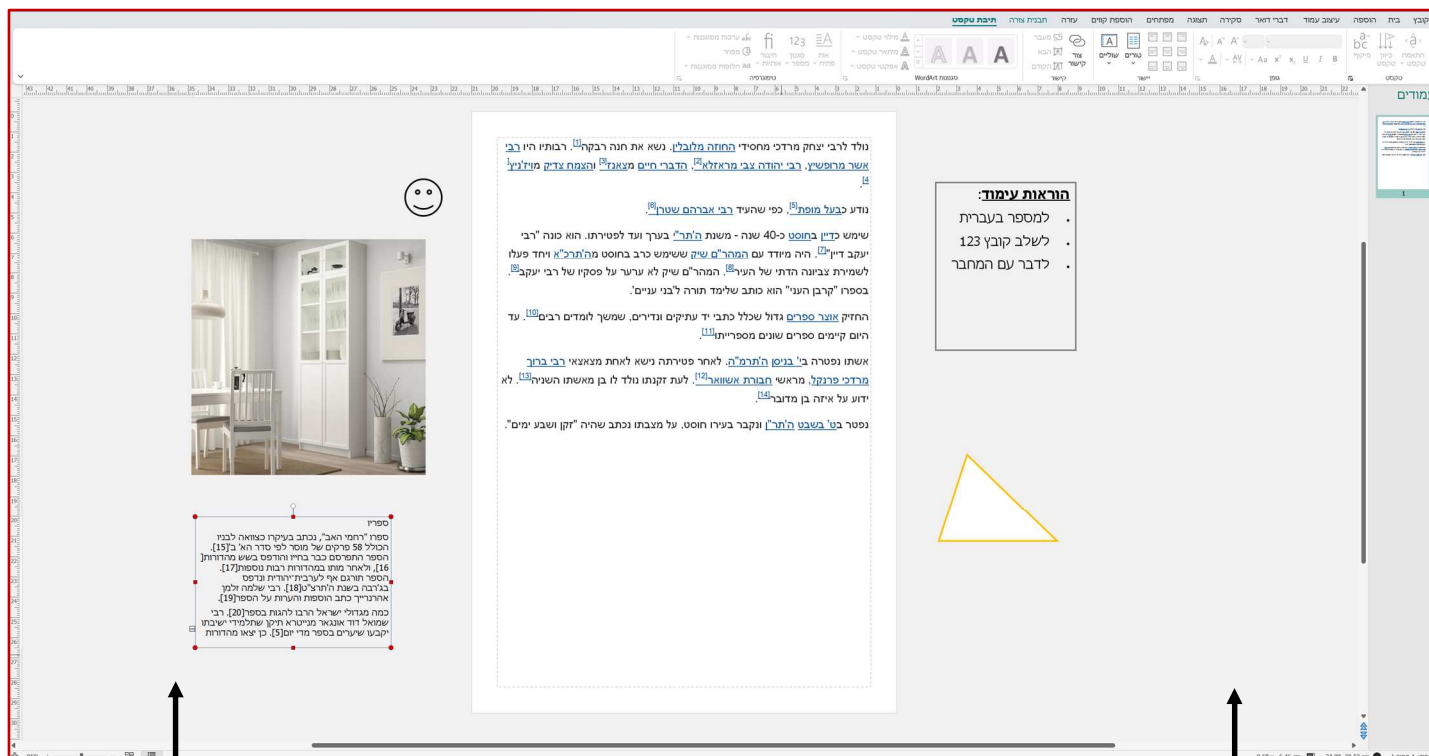
14. כפי שנכתב לעיל, מומלץ לעבוד בתצוגה של שני עמ', ולכן נלחץ על "שוליים" < שוליים מותאמים אישית, ונסמן "בסיס בן שני עמודים". ←



15. **ועכשיו נגלה לכם עוד טיפ סודי**
שיעזור לנו בהמשך: ניכנס ל"קובץ" < אפשרויות < סרגל כלים לגישה מהירה. נבחר למעלה "כל הפקודות". נחפש את "ערוך את הכתבה בוורד", נלחץ על "הוסף" וכמובן "אישור". כעת נמצא אותו בחלק העליון של התוכנה. הרעיון הוא שפבלישר מתממשק עם וורד, **בלחיצה על כפתור הנ"ל יפתח לנו מסמן וורד עם הטקסט, ונוכל לערוך אותו עם חיפוש והחלפה וכו' וכל האפשרויות שיש בוורד.**



16. **אזור אחסון זמני:** מסתבר שמפתחי התוכנה חשבו גם על הפרטים הקטנים, הנה פונקצייה חמודה שתקל עליכם את העבודה: תוכלו לאחסן בצדדים כל מה שבא לכם, כגון הוראות עימוד שקיבלתם, תזכורות, תמונות, תיבות טקסט שאולי תצטרכו בהמשך, ועוד. כך זה נראה:



אזור אחסון זמני

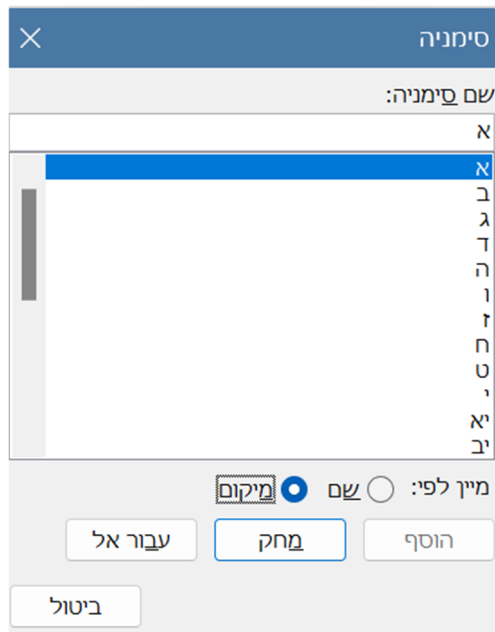
אזור אחסון זמני

17. אם זה מציק לכם בעיניים, תמיד תוכלו להעלים את האובייקטים. נעשה זאת כך: **"תצוגה" < הצגה**, תבטלו את הסימון מ"**אזור אחסון זמני**". תוכלו כמובן לחזור ולסמן, וכל האובייקטים יוצגו שוב.



18. **סימנייה:** אפשר ליצור סימניות שיעזרו לנו להתמצא במסמך. ניכנס ל"**הוספה**" <

קישורים < **סימנייה**.



19. **יישור:** התוכנה מאפשרת לנו 2 סוגים של יישור אובייקטים: 1. יישור לפי קווי היישור שבשוליים, 2. יישור אובייקט אחד בייחס לאובייקט אחר. האפשרות השניה נצרכת בין השאר למקרה בו אנו צריכים למרכז תיבת טקסט אחת מעל השניה שמתחתיה, כגון:

פירושים	
מדרש על התורה עץ המים שהוא אמר אף אני הלך וגומר טוב הדעת מדרש על וגומר טוב הדעת מדרש על התורה עץ המים שהוא אמר אף אני הלך וגומר טוב הדעת מדרש על התורה עץ המים שהוא אמר אף אני	שהוא אמר אף אני הלך וגומר טוב הדעת מדרש על התורה עץ המים שהוא אמר אף אני הלך וגומר טוב הדעת מדרש על התורה עץ המים שהוא אמר אף אני

בדוגמה הנ"ל אנו רואים שהתוכנה מרכזת את התיבת טקסט העליונה ("פירושים") מעל התיבת טקסט שתחתיה.

20. **חיפוש והחלפה:** בסיסי ביותר. לחיפוש והחלפה מתקדם נשתמש בפונקציית "ערוך את הכתבה בוורד".

